

Stara Kornica, dn. 07.10.2021 r.

BUZ. 271.1.29.2021

ZAPYTANIE CENOWE

Gmina Stara Kornica jako Zamawiający mając na uwadze zachowanie zasad konkurencyjności i równego traktowania Wykonawców w celu dokładnego rozeznania rynku zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na wykonanie zadania pod nazwą:

Renowacja i odtworzenie nieczynnego cmentarza prawosławnego z XIX wieku w Starej Kornicy wraz z drzewostanem

I. Zamawiający:

Gmina Stara Kornica
Stara Kornica 191
08-205 Stara Kornica
NIP: 496-021-37-25

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pod nazwą:

Renowacja i odtworzenie nieczynnego cmentarza prawosławnego z XIX wieku w Starej Kornicy wraz z drzewostanem.

Miejscem realizacji projektu jest teren zabytkowego cmentarza prawosławnego z XIX wieku w Starej Kornicy, wpisany do rejestru zabytków pod numerem A-295 decyzją Wojewody Białkopodlaskiego nr PSOZ – 631/1/98 z dnia 26.05.1998 roku, w sprawie wpisania dobra kultury do rejestru zabytków.

Teren cmentarza znajduje się przy drodze wojewódzkiej nr 698 na działce ewidencyjnej nr 17 w miejscowości Stara Kornica.

2. Zadanie obejmuje wykonanie niżej wymienionych prac:

1. Prace archeologiczne – 1 kpl. Miejsce prowadzenia badań archeologicznych zgodnie z załączoną mapą.

2. Wykonanie ogrodzenia i tablic informacyjnych zgodnie z załączonym programem prac:

- a) wykonanie ogrodzenia drewnianego – 215 mb,
- b) projekt oraz montaż tablic informacyjnych – 2 szt.

3. Zadrzewienie zgodnie z załączonym programem prac

- a) Sadzenie krzewów żywopłotowych w rowach o szerokości powyżej 45 cm, bez zaprawy dołu, w gruncie kategorii I i II – 366 szt.
- b) Ściółkowanie terenu między krzewami korą sosnową o warstwie 4 cm na terenie płaskim – 4m³.

Na realizację w/w prac zostały wydane decyzje Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Kopie niżej wymienionych decyzji zostaną przekazane Wykonawcy w dniu podpisania umowy.

1. Decyzja nr 194/DS./2021 z dnia 16.04.2021 r. na prowadzenie sondażowych wykopaliskowych badań archeologicznych w granicach działki nr ewid. ewid. 17 0008 Stara Kornica, gm. Stara Kornica.

Wszelkie prace należy wykonywać ręcznie. Obowiązek spełniania przez kierownika badań wymagań, o których mowa w art. 37e ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020r. poz. 282 ze zm.). Przekazanie wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków nie później niż w terminie 14 dni przed rozpoczęciem badań lub przed dokonaniem zmiany osoby do kierowania badaniami: a) imienia, nazwiska i adresu kierownika badań; b) dokumentów potwierdzających spełnienie przez kierownika badań, o których mowa w art. 37e ust. 1 cyt. Ustawy; c) oświadczenie kierownika badań o przyjęciu przez tę osobę obowiązku kierowania badaniami archeologicznymi albo samodzielnego wykonania tych badań.

Z przeprowadzonych badań archeologicznych należy sporządzić dokumentację zgodnie z zapisami ww. decyzji.

2. Decyzja Nr 211/DS./2021 z dnia 01.04.2021 r. na prowadzenie robót budowlanych związanych z budową ogrodzenia w formie płotu sztachetowego z bramą i furtką oraz montażu dwóch tablic informacyjnych, kolor należy uzgodnić z wojewódzkim konserwatorem zabytków. Podczas wykonywania prac Wykonawca jest zobowiązany do zachowania oraz odpowiedniego zabezpieczenia istniejącego drzewostanu. Prace ziemne podczas budowy ogrodzenia i montażu tablic informacyjnych należy wykonywać pod nadzorem archeologicznym.

Rodzaj i zakres prac:

I. Ogrodzenie

Rodzaj i zakres prac:

Ogrodzenie w formie płotu z dekoracyjnymi drewnianymi sztachetami wraz z bramą (szerokość 2,5 m) oraz furtką (szerokość 1,5 m). **Kolor malowania ogrodzenia należy uzgodnić z wojewódzkim konserwatorem zabytków.**

Docelowa wysokość przęsła 0,8 m. Projektowane przęsła długości 150 cm pomiędzy słupami.

Sposób prowadzenia prac:

Słupy drewniane o wymiarach 0,1 x 0,1 m zabetonowane w gruncie, a część słupa zabetonowana zabezpieczona przeciwwilgociowo. Sztachety umieszczone 10 cm nad gruntem, przykręcone wkrętami do drewna w odległości 4,5 cm od siebie do drewnianych poprzeczek o wymiarach 0,04 x 0,04 m.

Jeżeli na linii ogrodzenia pojawiają się drzewa należy ominąć pień pozostawiając przerwę w ogrodzeniu.

II. Tablice informacyjne

Rodzaj i zakres prac:

Montaż dwóch tablic informacyjnych z jednostronna tablicą o wymiarach 100 x 70 cm umieszczoną w drewnianym stelażu z dachem dwuspadowym, zainstalowaną na dwóch drewnianych słupach. **Kolor malowania konstrukcji drewnianej należy uzgodnić z wojewódzkim konserwatorem zabytków.**

Sposób prowadzenia prac:

Słupy tablic zabetonowane w gruncie, a część słupa zabetonowana zabezpieczona przeciwwilgociowo.

Wszelkie prace na terenie cmentarza wykonywane ręcznie bez użycia ciężkiego sprzętu, aby nie zniszczyć nagrobków i korzeni drzew.

Po montażu ogrodzenia i tablic informacyjnych rozplantowanie pozostałej z wykopów ziemi oraz zasianie trawy.

W czasie prac wykonawca jest zobowiązany do zachowania oraz odpowiedniego zabezpieczenia istniejącego drzewostanu.

Prace ziemne podczas budowy ogrodzenia i montażu tablic informacyjnych należy wykonać pod nadzorem archeologicznym.

3. Decyzja Nr 210/DS./2021 z dnia 01.04.2021r. pielęgnacja drzewostanu, nasadzenia krzewów

Wszelkie prace na terenie cmentarza wykonywane ręcznie bez użycia ciężkiego sprzętu, aby nie zniszczyć nagrobków i korzeni drzew.

1. Obowiązek kierowania pracami przez osobę spełniającą wymagania, o których mowa w art. 37b ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020r. poz. 282 ze zm.). Przekazanie wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków nie później niż w terminie 7 dni przed dniem rozpoczęcia prac: a) imienia, nazwiska i adresu osoby kierującej pracami; b) dokumentów potwierdzających spełnienie przez kierownika prac wymagań, o których mowa w art. 37b ust. 1 cyt. Ustawy; c) oświadczenie osoby wykonującej prace o charakterze technicznym o podjęciu się wykonywania prac

2. Obowiązek wykonywania prac o charakterze technicznym przez osobę spełniającą wymagania, o których mowa w art. 37b ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020r. poz. 282 ze zm.). Przekazanie wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków nie później niż w terminie 7 dni przed dniem rozpoczęcia prac: a) imienia, nazwiska i adresu osoby kierującej pracami; b) dokumentów potwierdzających spełnienie przez kierownika prac wymagań, o których mowa w art. 37b ust. 1 cyt. Ustawy; c) oświadczenie osoby wykonującej prace o charakterze technicznym o podjęciu się wykonywania prac.

I. Prace pielęgnacyjne i konserwacyjne drzewostanu.

Wykaz drzew przeznaczonych do pielęgnacji:

Lp.	Nr drzewa wg inwentaryzacji i oznaczenia na mapie	Gatunek	Obwód pnia mierzony na wys. 130 cm	Uwagi
1	1	Wiąz szypułkowy	260	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
2	2	Wiąz szypułkowy	180	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
3	3	Robinia akacjowa	130	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
4	4	Robinia akacjowa	140	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
5	5	Robinia akacjowa	130	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
6	6	Brzoza brodawkowata	270	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
7	7	Wiąz szypułkowy	190	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
8	8	Wiąz szypułkowy	120	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
9	9	Wiąz szypułkowy	145	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
10	10	Wiąz szypułkowy	300	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
11	11	Wiąz szypułkowy	200	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
12	12	Wiąz szypułkowy	170	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
13	14	Wiąz szypułkowy	130	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
14	15	Wiąz szypułkowy	120	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych

15	16	Robinia akacjowa	170	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
16	17	Robinia akacjowa	110	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
17	18	Robinia akacjowa	120	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
18	20	Wiąz szypułkowy	130	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
19	21	Wiąz szypułkowy	240	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
20	23	Wiąz szypułkowy	270	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
21	24	Robinia akacjowa	240	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
22	25	Grusza polna	110	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
23	26	Robinia akacjowa	210	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
24	27	Grusza polna	150	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
25	28	Robinia akacjowa	100, 50	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
26	29	Robinia akacjowa	170	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
27	30	Robinia akacjowa	160	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
28	31	Wiąz szypułkowy	200	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
29	32	Wiąz szypułkowy	180	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
30	33	Robinia akacjowa	170	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
31	34	Robinia akacjowa	250	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
32	35	Robinia akacjowa	90	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
33	36	Robinia akacjowa	110	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
34	38	Robinia akacjowa	200	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
35	39	Robinia akacjowa	200	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
36	40	Wiąz szypułkowy	110	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
37	41	Wiąz szypułkowy	130	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
38	42	Wiąz szypułkowy	150	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
39	43	Wiąz szypułkowy	110	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
40	44	Wiąz szypułkowy	120	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
41	45	Robinia akacjowa	80, 40	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych
42	46	Robinia akacjowa	140	Drzewo przeznaczone do prac pielęgnacyjnych

Rodzaj i zakres prac:

- wycięcie martwych, zamierających , suchych gałęzi;
- prześwietlenie koron drzew (usuniecie gałęzi kolizyjnych oraz zbyt gęsto rosnących);
- usuniecie odrostów.

Zgodnie z art. 87a ust. 2 ustawy o ochronie przyrody, prace w obrębie korony drzewa nie mogą prowadzić do usunięcia gałęzi w wymiarze przekraczającym 30% korony, która rozwinęła się w całym okresie rozwoju drzewa.

Sposób prowadzenia prac:

- prace wykonywane metodą alpinistyczną, nie przy użyciu podnośnika.

Na teren cmentarza nie można wjeżdżać ciężkim sprzętem.

II.Prace porządkowe.

Rodzaj i zakres prac:

Usuwanie samosiewów do obwodu 20 cm z powierzchni 3767 m² gat. Wiąz szypułkowy, Klon pospolity, Robinia akacjowa, z której pozostanie pas krzewów od południowej i wschodniej granicy o powierzchni 654 m² oraz grupy krzewów wg załącznika mapowego w programie prac.

Sposób prowadzenia prac:

Usuwanie samosiewów poprzez wycięcie maksymalnie nisko przy ziemi, pozostawiając wszystkie samosiewy powyżej obwodu 20 cm. Prace wykonywane ręcznie bez użycia ciężkiego sprzętu.

III. Nasadzenia krzewów

Wykaz roślin projektowanych

L.p.	Gatunek	Pojemnik	Rozmiar	Ilość
1	Śnieguliczka Doorenbosa	C3	70-80	366

Rodzaj i zakres prac:

Wykonanie od strony północnej i zachodniej nasadzeń krzewów przy ogrodzeniu drewnianym osłaniającym teren. Krzewy sadzone w linii w ilości 3 szt. na mb w odległości 40 cm od ogrodzenia. Po posadzeniu wyściółkowanie korą sosnową pasa szerokości 60 cm.

Sposób prowadzenia prac:

Rośliny posadzone w dole większym dwa razy od bryły korzeniowej, podlane ilością 5 litrów wody na roślinę, zasypanie ziemią i lekko ubite. Na koniec prac ograbienie i uformowanie zagłębienia „korytka”, celem wysypania oraz ściółkowanie korą terenu pomiędzy krzewami.

Po zakończonych pracach pielęgnacyjnych i porządkowych uprzątnięcie terenu. Po wykonaniu nasadzeń rozplantowanie pozostałej ziemi i zasianie trawy.

oraz

zgoda Muzeum Południowego Podlasia w Białej Podlaskiej na przyjęcie do zbiorów działu archeologii zabytków archeologicznych pozyskanych z ww. zadania.

III. Termin wykonania zamówienia:

Termin rozpoczęcia pracy: od dnia podpisania umowy z wykonawcą.

Termin zakończenia prac: **15 grudnia 2021r.**

IV. WYMAGANIA JAKIE POWINIEN SPEŁNIĆ WYKONAWCA ZAMÓWIENIA W ZAKRESIE DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ

1. Załączyć podpisany formularz ofertowy stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Załączyć kserokopię wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej wystawione w dacie nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty.
4. Dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
5. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
6. Posiadać niezbędną do wykonania przedmiotu zamówienia wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- Wykonawca może złożyć na dane zamówienie tylko jedną ofertę wg wzoru określonego w **Załączniku Nr 1**.
- Oferta musi być podpisana (czytelnie bądź z pieczętką imienną) przez osoby upoważnione. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione w sposób czytelny, datowane i podpisane przez osobę upoważnioną.
- Ofertę należy złożyć w zamkniętym nieprzejrystym opakowaniu/ kopercie i zaadresować na następujący adres:

**Gmina Stara Kornica
Stara Kornica 191
08-205 Stara Kornica**

Oferta w postępowaniu na zadanie:

**Renowacja i odtworzenie nieczynnego cmentarza prawosławnego z XIX wieku
w Starej Kornicy wraz z drzewostanem.**

Ofertę można złożyć osobiście w Urzędzie Gminy w Starej Kornicy, pok. Nr 9 (sekretariat) lub za pośrednictwem poczty na adres Urząd Gminy Stara Kornica, Stara Kornica 191, 08-205 Kornica lub drogą elektroniczną na adres przetargi@kornica.org z **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 13.10.2021 r. do godz. 11.00.**

- Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu składania ofert.
- **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się **datę i godzinę wpływu oferty** do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).
- Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.10.2021v r. o godz. 11.30** w Urzędzie Gminy w Starej Kornicy, Stara Kornica 191, 08-205 Stara Kornica.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- W ofercie należy podać cenę ryczałtową.
- Podana wartość będzie obejmować wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować będzie wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- Oferta oceniana będzie kompleksowo. Przy rozstrzygnięciu brana będzie pod uwagę ogólna cena oferty brutto.
- Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:
 - najniższa cena – 100%
 - oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 100 punktów, pozostałe oferty – proporcjonalnie mniej według wzoru:

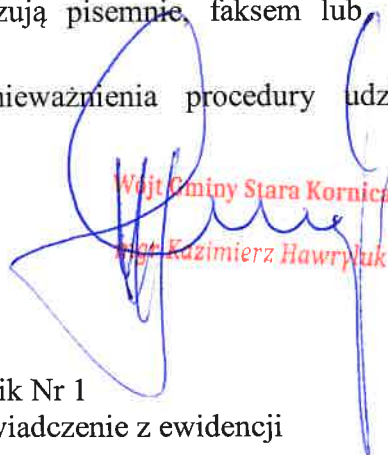
$$\text{punktacja badanej oferty} = \frac{\text{cenabruttoofertyznajniższacena}}{\text{cenabruttoofertybadanej}} \times 100 \text{ punktów}$$

- Zaproponowana cena będzie porównywana z innymi ofertami.
- Z oferentem, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa zgodnie z projektem stanowiącym załącznik **Nr 2 do zapytania**.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego.
 - zostanie złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,

- zostanie złożona po terminie składania ofert,
- Wykonawca nie przedłoży wymaganych dokumentów.
- Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdy Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, odmówił podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych powodów.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia procedury udzielenia zamówienia, bez podania przyczyny.



Wojt Gminy Stara Kornica
Kazimierz Hawryluk

VIII. WYAGANE DOKUMENTY:

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – Załącznik Nr 1
2. Kserokopia wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej wystawione w dacie nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty.
3. Wykaz osób.

IX. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik Nr 2 – Projekt umowy
- Załącznik Nr 3 - Wykaz osób
- Załącznik Nr 4 – Załącznik graficzny – miejsce badań archeologicznych
- Załącznik Nr 5 - Program prac – szt. 2

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej **RODO**) informuję, iż:

- a. Administratorem Państwa danych osobowych jest: Wójt Gminy Stara Kornica, z adresem i siedzibą Urząd Gminy Stara Kornica, Stara Kornica 191, 08-205 Kornica.
- b. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@kpl.net.pl
- c. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
- d. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.
- e. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
- f. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych w celach, o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz zawartych umów.
- g. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- h. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych;
 - b) prawo do wniesienia skargi, w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia, do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- i. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
- j. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
- k. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.